



**STOWARZYSZENIE POLSKI INSTYTUT KONTROLI
AUDYTU I KONTROLINGU**
POLISH INSTITUTE of CONTROL, AUDIT and CONTROLLING ASSOCIATION
00-085 Warszawa, ul. Bielańska 4 lok. 31 tel/fax (022) 827 59 43, KRS 190724

Zapraszamy na studia podyplomowe **KONTROLA I AUDYT WEWNĘTRZNY** w administracji publicznej i gospodarce



Coraz powszechniejsza staje się świadomość, że bez należytego wypełniania funkcji nadzoru, kontroli i audytu nie można zapewnić sprawnego i efektywnego mechanizmu realizacji zadań, jakie stoją przed nowoczesną administracją publiczną i gospodarką. Do właściwego wykonywania powyższych funkcji konieczne są nie tylko stosowne unormowania prawne oraz procedury wewnętrzne, ale i odpowiednie wzorce, a nade wszystko wysoko kwalifikowane kadry kontrolerskie w urzędach i przedsiębiorstwach.

Zrealizowanie niniejszego PROGRAMU KSZTAŁCENIA gwarantuje uzyskanie najwyższych kwalifikacji w zawodzie Kontroler Wewnętrzny, a także daje podstawy wiedzy i umiejętności w zakresie warsztatu audytorskiego.

**Ramowy program studiów podyplomowych
organizowanych przez Uczelnię Warszawską
w partnerstwie z
Polskim Instytutem Kontroli Audytu i Kontrolingu**

I. Uczestnicy studiów

Studia są ukierunkowane na osoby pełniące już funkcje nadzorcze, kontrolerskie/audytorskie w różnych podmiotach prawa, a w szczególności w:

- administracji rządowej (ministerstwa, urzędy centralne, wojewódzkie, powiatowe),
- ZUS, Urzędach Pracy, Urzędach Skarbowych, i in.,
- jednostkach samorządu terytorialnego (członkowie zarządów, przewodniczący komisji rewizyjnych, skarbnicy); kontrolerzy zatrudnieni w Urzędach Marszałkowskich,
- zakładach użyteczności publicznej (szpitale, zakłady opieki społecznej, zespoły szkół, komunikacja miejska),
- służbach mundurowych: Wojsko, Policja, Urzędy Celne, Więziennictwo, Leśnictwo,
- przedsiębiorstwach: Poczta Polska, PKN „Orlen”, a także: kolei, hotele, firmy farmaceutyczne, budowlane, i in.
- instytucjach finansowych (banki, ubezpieczyciele),
- osoby kierujące wyodrębnionymi komórkami kontroli wewnętrznej/audytu, a także osoby bezpośrednio kierujące własnymi firmami,
- osoby zatrudnione na stanowiskach Kontrolerów Wewnętrznych, a nie posiadające formalnych kwalifikacji zawodowych, oraz osoby pragnące zdobyć zawód Kontroler Wewnętrzny, np. bezpośrednio po ukończeniu studiów licencjackich.
- osoby, które zamierzają przekwalifikować się i przejść do pracy w jednej ze specjalistycznych instytucji kontroli państwowej.

II. Cel studiów

Celem studiów jest:

- przekazanie wzorców i nowoczesnej wiedzy z zakresu sprawowania nadzoru kierowniczego oraz profesjonalnego wykonywania zawodu Kontrolera Wewnętrznego,
- zapoznanie ze sposobami monitorowania podsystemów kontroli w danej organizacji,
- kreowanie pożądaných postaw w kontaktach interpersonalnych podczas wykonywania zawodu,
- nauczenie umiejętności posługiwania się zdobytą wiedzą w praktycznej działalności.

Założeniem studiów jest zdobycie nowej wiedzy i doświadczenia, ale także jej aktualizacja. Pogłębianie wiedzy w zakresie przeprowadzania badań kontrolnych, ustalania związków przyczynowych powodujących szkodliwe społecznie zjawiska, określanie stopnia odpowiedzialności osób za ustalone nieprawidłowości i zaniedbania. Zdobycie umiejętności wykonywania profesjonalnej dokumentacji z badań kontrolnych, a także opracowywania trafnych wniosków pokontrolnych – służących kierownictwu organizacji do korekt i programowania nowych działań.

III. Sylwetka absolwenta

Absolwent posiada wiedzę z zakresu: finansów i rachunkowości, mikroekonomii i ekonomiki pracy, gospodarowania zasobami organizacji oraz umiejętność wykorzystania metod analitycznych do badania zjawisk i procesów gospodarczych, a także z zakresu. organizowania kierowania zarządzania/administrowania. Poza tym, zna niezbędne w jego pracy elementy prawa (cywilne, administracyjne, pracy, gospodarcze). Zdobyta wiedza i umiejętności dotyczą misji danej organizacji, określonych prawidłowości oraz aktualnych problemów funkcjonowania (instytucji publicznych i przedsiębiorstw), ze szczególnym nastawieniem na mechanizmy kontroli funkcjonalnej oraz instytucjonalnej.

Podczas tzw. *Warsztatów kontrolerskich* zdobywa on pełną umiejętność prawidłowego przygotowania i przeprowadzania kontroli /audytu oraz sporządzania profesjonalnej dokumentacji z badań, a także z postępowania kontrolnego i pokontrolnego.

- Zapoznaje się z korzyściami i kosztami wynikającymi z wdrożenia systemu kontroli i audytu wewnętrznego oraz z trudnościami i najczęstszymi nieprawidłowościami spotykanymi podczas przeprowadzania kontroli / audytu w macierzystej organizacji.
- Zapoznaje się z kulturą języka w kontroli/audycie, z psychospołecznymi aspektami kontrolowania (z sylwetkami osobowymi kontrolujących i kontrolowanych), a także z etycznymi aspektami pracy profesjonalnego Kontrolera Wewnętrznego w relacjach z osobami spełniającymi funkcje nadzorcze w danej organizacji (kontrola kierownicza, kontrola menedżerska).

Poza tym, ukończenie dwusemestralnego, kwalifikacyjnego studium podyplomowego zapewnia absolwentowi:

- przygotowanie do ustawicznego doskonalenia własnego warsztatu kontrolerskiego,
- nabycie umiejętności dostrzegania ryzyk na różnych odcinkach pracy danej organizacji,
- poznanie zasad współdziałania z organami nadzoru i kontroli państwowej.

Dzięki naszym absolwentom - komórka kontroli wewnętrznej/audytu, stanowi dla kierownictwa organizacji:

- system wczesnego ostrzegania,
- pierwszy własny sygnalizator zagrożeń,
- źródło nie upiększonej prawdy,
- skuteczny instrument doskonalenia całokształtu działalności.

Studia te stwarzają znaczące możliwości awansu zawodowego i uatrakcyjnienia pozycji Kontrolera Wewnętrznego na rynku pracy. Zdobyta wiedza i umiejętności ułatwiają Absolwentowi uświadomienie sobie od czego zależy jego sukces osobisty oraz sukces pracodawcy.

IV. Program kształcenia

Program kształcenia ma charakter wielodyscyplinarny, uwzględnia podstawowe wymogi przewidziane przez: - Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, odnośnie zawodu Kontroler Wewnętrzny (kod zaw. 242 -204); - ustawę o *kontroli w administracji rządowej*; - *Standardy kontroli w administracji rządowej, Wytyczne w sprawie standardów kontroli wewnętrznej INTOSAI*, - komunikat ministra finansów, w

sprawie standardów w kontroli zarządczej w jednostkach sektora finansów publicznych, a także rozporządzeń o kontroli finansowej i audycie wewnętrznym.

Problematyka programowa kształcenia zawodowego Kontrolera Wewnętrznego jest zawarta w *Podręczniku akademickim Kontrola wewnętrzna. Teoria i praktyka* (2016) oraz w *Leksykonie kontroli* (z suplementami). Obie książki są wręczane Uczestnikom w momencie rozpoczynania studiów. Uczestnicy otrzymują ponadto: rozszerzone konspekty niektórych zajęć, tablice poglądowe, najnowsze akty normatywne dotyczące kontroli, a także materiały do ćwiczeń, dyskusji panelowych, w tym do warsztatów kontrolerskich oraz do samokształcenia kierowanego.

Program kształcenia składa się z dwóch bloków: **Blok przedmiotów podstawowych**, realizowany przez nauczycieli akademickich (przede wszystkich z danej Uczelni) oraz **Blok przedmiotów specjalistycznych**, realizowany przez nauczycieli akademickich i jednocześnie wybitnych praktyków Stowarzyszenia Zawodowego Polski Instytut Kontroli Audytu i Kontrolingu, jak również przez wysokiej klasy specjalistów, m.in. z Najwyższej Izby Kontroli.

Zasady organizacyjne kształcenia (treści, liczba godzin, rodzaje zajęć dydaktycznych, formy zaliczeń) są dostosowywane do konkretnej grupy uczestników. (W razie potrzeby dydaktyka odbywa się jednocześnie w dwóch podgrupach).

Blok przedmiotów podstawowych zawiera zakresy wiedzy, stanowiącej podstawę do kształcenia specjalistycznego.

Blok przedmiotów specjalistycznych, to zakresy wiedzy i umiejętności bezpośrednio ukierunkowane na warsztat kontrolerski.

V. Ramowy program studiów

A. Blok przedmiotów podstawowych

1. Elementy kierowania organizacją
2. Podstawowe procedury administracyjne
3. Elementy finansów publicznych
4. Rachunkowość jednostek administracji/gospodarki
5. Wybrane zagadnienia z mikroekonomii i analizy ryzyka
6. Encyklopedia prawa dla kontrolerów
7. Informatyka i statystyka w kontroli/audycie

B. Blok przedmiotów specjalistycznych

1. Teoria kontroli jako funkcji kierowania/zarządzania
2. Instytucje nadzory oraz kontroli Państwie
3. Standardy oraz procedury kontroli wewnętrznej
4. Metodyka badań kontrolerskich
5. Proces badania i dokumentacja kontroli
6. Warsztaty kontrolerskie/audytorskie
7. Kultura języka w kontroli/audycie
8. Psychospołeczne oraz etyczne aspekty kontroli.
9. Seminarium dyplomowe.

VI. Organizacja kształcenia

Program kształcenia jest realizowany w zasadzie - podczas 13 - 14-tu zjazdów weekendowych, w okresie dwóch semestrów. Zakresy wiedzy oraz liczby godzin są dostosowywane do konkretnej grupy uczestników. Brane są pod uwagę wyniki badań ewaluacyjnych (struktura zatrudnienia, profil ukończonej uczelni, samoocena) przeprowadzanych bezpośrednio przed rozpoczęciem studiów.

Studia kończą się obroną pracy dyplomowej, będącej podstawą uzyskania Certyfikatu. Autor pracy deklaruje jej temat, który podlega zatwierdzeniu przez promotora, a następnie odbywają się seminaria dyplomowe i konsultacje indywidualne.

Praca, z zasady ma charakter projektowy i jest związana z terenem pracy jej autora. Problematyka pracy jest wynikiem własnych badań empirycznych lub obserwacji uczestniczącej, także najnowszej literatury przedmiotu oraz osobistego doświadczenia, wzbogaconego wiedzą zdobytą w trakcie studiów. Praca kończy się wnioskami i postulatami. Niektóre z nich są realizowane w miejscu pracy, jeszcze w okresie studiów.

Absolwent studiów uzyskuje **Świadectwo (dyplom) ukończenia studiów poddyplomowych** i równolegle **Certyfikat Dyplomowanego Kontrolera Wewnętrznego**. Następnie zostaje on wpisany na **Krajową Listę Profesjonalnych Kontrolerów Wewnętrznych** Stowarzyszenia. Jako członek Stowarzyszenia jest objęty opieką informacyjną oraz edukacyjną przez cały okres aktywności zawodowej w służbie kontrolerskiej. Ponadto, przysługują mu zniżki na wszelkiego rodzaju działania statutowe Stowarzyszenia.

Rektor danej Uczelni, wraz z Prezesem Stowarzyszenia, wysyłają na adres Przełożonych Absolwentów tzw. **List rekomendacyjny**. List ten daje Absolwentom dodatkową satysfakcję za poniesiony trud studiowania weekendowego i jest skuteczną formą promocji Uczelni, w środowisku Pracodawców.

Czas trwania: 2 semestry

Koszt: 1700 zł/1 semestr

Dla studentów i absolwentów Uczelni Warszawskiej - 5% rabatu

Szczegółowe informacje:

Uczelnia Warszawska im. Marii Skłodowskiej-Curie

ul. Łabiszyńska 25

tel. 22 675 88 65

www.uczelniawarszawska.pl

informacja@uwmsc.pl

Dalszych informacji udzielimy również, drogą mailową:

POLSKI INSTYTUT KONTROLI i KONTROLIGU

kaluzny@kontrola.edu.pl

Zapraszamy !